

Нормативный правовой акт	официальный документ установленной формы, принятый (изданный) в пределах компетенции уполномоченного государственного органа (должностного лица).
Опасность	источник или ситуация с возможностью нанесения вреда жизни или здоровью человека.
Опасный производственный фактор	производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.
Охрана труда	система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.
Первая помощь пострадавшим на производстве	помощь, оказываемая пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью, до оказания медицинской помощи лицами, имеющими соответствующую подготовку.
Профессиональное заболевание	хроническое или острое заболевание, являющееся результатом воздействия на работника вредных производственных факторов и повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.
Профессиональный риск	вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником трудовых обязанностей.
Работник	физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.
Руководитель	физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником.
Рабочее место	место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и, которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.
Средства индивидуальной и коллективной защиты работников	средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.
Система управления охраной	комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику, цели в области охраны труда и процедуры по достижению этих целей.
Стандарты безопасности труда	правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.
Требования охраны труда	государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.
Управление профессиональными рисками	комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.
Условия труда	совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника
Специальная оценка условий труда на рабочих местах.	Оценка условий труда на рабочих местах в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями

	охраны труда. СОУТ проводится в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.
--	--

3. УПРАВЛЕНИЕ ОХРАНОЙ ТРУДА В ДОУ

Управление охраной труда в ОО предусматривает:

- определение приоритетных направлений, целей и задач в области охраны труда;
- организацию и планирование работы по охране труда и безопасности образовательного процесса;
- оценку состояния охраны труда в организации;
- действия по совершенствованию СУОТ.

3.1. Определение целей и задач, приоритетных направлений в области охраны труда

3.1.1. Основной целью настоящего Положения о системе управления охраной труда (далее - Положение) является описание процесса создания здоровых и безопасных условий труда и снижение, устранение и доведение до уровня приемлемости производственных рисков, а также порядок соблюдения требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда в организациях.

3.1.2. Работа по охране труда и обеспечению безопасности производственного процесса осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся (воспитанников) при проведении образовательного процесса в условиях осуществления трудового процесса средствами нормативно-правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических и иных мероприятий.

3.1.3. Настоящее положение устанавливает:

- общие требования к разработке, созданию и функционированию системы управления охраной труда в ОО;
- единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационно-технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасных условий труда и сохранение здоровья работников и обучающихся (воспитанников);
- основные направления работы по охране и безопасности труда в организациях.
- распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда в организациях между руководителями и специалистами.
- роль и место специалиста по охране труда и технике безопасности. Необходимость выбора в соответствии со спецификой деятельности организации форму работы по охране труда (создание службы охраны труда, назначение лица, ответственного за охрану труда, оформление договорных отношений со сторонними специалистами или организациями, оказывающими услуги в области охраны труда).

3.1.4. Направления обеспечения благоприятных условий труда и снижения травматизма:

- прохождение обучения и направление на учебу специалистов и работников, связанных с вопросами охраны труда, в специализированные учебные центры охраны труда с получением удостоверения о проверке знаний по охране труда;
- проведение инструктажа по вопросам охраны труда работникам организации;
- распорядительными документами должны быть назначены ответственные должностные лица за обеспечение охраны труда, электрохозяйства, безопасной эксплуатации объектов повышенной опасности, пожарной безопасности;
- контроль, учет, анализ и оценка проводимой работы по охране труда;
- планирование мероприятий по охране труда;
- организация обеспечения безопасности технологических процессов и оборудования для работников организации;
- приведение санитарно-гигиенических условий труда на рабочих местах в соответствие с нормами;
- создание для работников организации благоприятных социальных условий, установление оптимальных режимов труда и отдыха;

- организация санитарно-бытового и лечебно-профилактического медицинского обслуживания работников;
- организация профессионального отбора работников;
- разработка и внедрение новых технологий, связанных с реализацией задач по управлению охраной труда, а также внедрение отраслевых разработок на базе использования компьютерной техники;
- стимулирование работы по обеспечению безопасности производственных процессов, снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, соблюдению работниками нормативов по безопасности труда;
- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

3.2. Концепция охраны труда

3.2.1. Концепция является самостоятельным документом организации, содержащим основные направления деятельности и обязательства руководителя организации.

Концепция включает в себя следующие принципы и обязательства:

- соответствие основным направлениям государственной политики в области охраны труда;
- обеспечение безопасности и охраны здоровья работников и обучающихся;
- принятие превентивных мер по защите работников и обучающихся от опасностей и рисков, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;
- соблюдение законодательства о труде и иных нормативных правовых актов, реализация программ по охране труда, мероприятий по улучшению условий и охраны труда, включенных в коллективные договоры и соглашения по охране труда;
- непрерывное содействие совершенствованию функционирования СУОТ;
- обязательства по проведению консультаций с работниками и их представителями и привлечению их к активному участию во всех элементах системы управления охраной труда;
- осуществление мер поощрения работников за активное участие в управлении охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса.

Проект концепции доводится до сведения работников после согласования с выборным органом профсоюзной организации и утверждается руководителем организации либо уполномоченным им лицом.

3.2.2. Ответственным за формирование и актуализацию концепции охраны труда является ответственный по охране труда и технике безопасности. Администрация обеспечивает обсуждение концепции охраны труда трудовым коллективом, а также ее принятие и доведение до каждого работника.

3.2.3. Концепция охраны труда актуализируется с учетом следующих данных:

- результатов анализа СУОТ;
- изменения законодательных и нормативных актов;
- состояния производственного травматизма и профзаболеваемости.

3.2.4. Цели и задачи в области охраны труда устанавливаются в соответствии с концепцией охраны труда организации, с учетом типа, специфики и характера деятельности организации, уровня управления и степени обеспеченности необходимыми ресурсами.

Руководитель совместно с профсоюзным комитетом постоянно актуализируют цели и задачи в области охраны труда.

3.3. Организация работы по охране труда

Организация работы по охране труда предусматривает:

- Распределение обязанностей и ответственности по охране труда между руководством организации и работниками.
- Участие работников и их представителей в управлении охраной труда в части:
- Привлечения работников, а также их представителей (профсоюзного комитета, уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда) к консультациям, информированию и повышению их квалификации по охране труда;
- предоставления условий для эффективной деятельности по совершенствованию СУОТ;

-создания, формирования и функционирования комиссии по охране труда.

3.34 Планирование работы по охране труда

В целях разработки мероприятий по улучшению условий, охраны труда, определения необходимых ресурсов для реализации этих мероприятий, в организации осуществляется планирование деятельности по управлению охраной труда.

3.4.1. Планирование основано на результатах информации, содержащей:

- требования законодательных и иных нормативных правовых актов;
- результаты специальной оценки условий труда, анализ производственного травматизма, травматизма обучающихся и профессиональной заболеваемости;
- перечень нарушений, выявленных представителями органов государственного контроля и надзора, технической инспекцией труда Профсоюза.

3.4.2. Одним из основных документов в организации является план функционирования СУОТ, который включает:

- перечень мероприятий, направленных на улучшение условий, охраны труда и здоровья, снижение уровней профессиональных рисков;
- сроки реализации мероприятий;
- ответственных лиц за реализацию мероприятий;
- источник финансирования мероприятия, в том числе из средств Фонда социального страхования Российской Федерации (до 20 процентов сумм страховых взносов, направляемых ежегодно организацией).

3.4.3. План мероприятий по внедрению СУОТ формируется с учетом:

- мероприятий раздела VII «Условия и охрана труда» коллективного договора ОО;
- типового перечня ежегодно реализуемых руководителем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;
- правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

План мероприятий по внедрению СУОТ периодически пересматривается.

3.4.4. Представители работодателей и представители профсоюзного комитета в соответствии с законодательством готовят предложения по улучшению условий и охраны труда к разделу коллективного договора и соглашения об охране труда, которые являются основным плановым документом СУОТ.

3.5. Действия, процедуры, процессы

В целях создания здоровых и безопасных условий труда для работников и обучающихся в организации планируются и реализуются соответствующие действия, процедуры, процессы, которые предусматривают:

- обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах, в том числе при эксплуатации зданий, сооружений, а также оборудования и инструментов;
- выявление рисков производственного травматизма, профессиональных заболеваний, аварийных ситуаций;
- организацию и проведение обучения безопасным методам и приемам работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажей по охране труда и проверки знаний требований охраны труда у работников организации;
- организацию и проведение специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) с целью выявления вредных и опасных производственных факторов, а также предоставления гарантий и компенсаций работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда по результатам СОУТ;
- организацию и проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников образования;
- обеспечение сертифицированной специальной одежды и других средств

индивидуальной защиты работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда;

- лечебно-профилактическое обслуживание работников, организацию режима труда и отдыха;
- финансирование мероприятий по охране труда и здоровья;
- расследование и анализ причин несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- нормативно-правовое и информационное обеспечение по охране труда;
- координацию работ по управлению документацией по вопросам охраны труда.

3.6. Оценка (контроль) состояния охраны труда

3.6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах является одним из главных элементов СУОТ, направленных на:

- проверку состояния охраны труда в организации и соответствие условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;
- выполнение руководителем, его заместителями и специалистами должностных обязанностей по охране труда;
- выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;
- принятие эффективных мер по устранению выявленных недостатков.

3.6.2. Руководитель устанавливает мероприятия по периодическому проведению проверок (контроля) с целью определения эффективности и результативности СУОТ и ее элементов по обеспечению безопасности и охраны здоровья работников и предотвращению инцидентов.

3.6.3. Руководитель утверждает программу проверок, включающих определение компетенции проверяющего, масштаб, частоту и методологию проведения проверки, а также формы отчетности.

3.6.4. Проверка охватывает:

- компетенции охраны труда;
- участие работников и представителей профсоюзного комитета;
- обязанности и ответственность;
- компетентность и подготовку;
- документацию СУОТ;
- передачу и обмен информацией;
- планирование, развитие и функционирование системы управления охраной труда;
- предупреждающие и контролирующие меры;
- материально-техническое снабжение;
- расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья;
- анализ эффективности управления охраной труда руководством;
- предупреждающие и корректирующие действия;
- непрерывное совершенствование.

3.6.5. Основным видом контроля по охране труда являются административно-общественный.

3.6.6. Проверку проводят компетентные, не связанные с проверяемой деятельностью лица, работающие или не работающие в организации.

3.6.7. Результаты проверки и ее выводы доводят до лиц, ответственных за корректирующие мероприятия.

3.6.8. Согласование назначения, проверяющего и все этапы проверки на рабочем месте, включая анализ результатов проверки, должно осуществляться с участием работников и представителей профсоюзного комитета в установленном порядке.

3.7. Общественный контроль за охраной труда в организации

Общественный контроль за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда осуществляется профессиональным союзом организация, который

вправе создавать в этих целях собственные инспекции, а также избирать уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза.

Профессиональный союз в лице профсоюзного комитета имеет право:

- осуществлять контроль за соблюдением администрацией законодательства об охране труда;
- проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников организация;
- принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлять их самостоятельное расследование;
- получать информацию от руководителей и должностных лиц организация об условиях и охране труда, а также о всех несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях;
- предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровью работников;
- осуществлять выдачу администрации обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;
- осуществлять проверку условий и охраны труда, выполнения обязательств администрации по охране труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями;
- принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию производственных объектов и средств производства в качестве независимых экспертов;
- принимать участие в разработке проектов подзаконных нормативных правовых актов об охране труда, а также согласовывать их в установленном Правительством Российской Федерации порядке;
- обращаться в соответствующие органы с требованиями о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве;
- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, а также с изменениями условий труда.

Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессионального союза имеют право беспрепятственно проверять в организация соблюдение требований охраны труда и вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

3.8. Совершенствование системы управления охраной труда

3.8.1. Совершенствование СУОТ обеспечивается своевременной реализацией мероприятий, предусматривающих:

- определение опасных и вредных производственных факторов, и оценки рисков;
- анализ причин несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве;
- проведение проверок (обследований) по охране труда;
- внесение предложений работников организации, уполномоченных по охране труда и членов комитетов (комиссий) по охране труда по улучшению условий труда на рабочих местах;
- предоставление предложений по внесению изменений в трудовое законодательстве (включая законодательство об охране труда) и иные акты, содержащих нормы трудового права, программы по охране труда, а также коллективные договоры (соглашения по охране труда).

3.8.2. Повышение эффективности функционирования СУОТ определяется актуальностью и результативностью мероприятий по улучшению условий и охраны труда, корректирующими действиями, а также обеспечением необходимыми средствами и ресурсами.

3.9. Распределение обязанностей, ответственности и полномочий.

3.9.1. В соответствии с законодательством обязанности по обеспечению безопасных условий труда в организация возлагаются на работодателя, который должен распределять

обязанности, ответственность и полномочия должностных лиц и работников по разработке, применению и результативному функционированию СУОТ и достижению соответствующих целей по охране труда в организации.

3.9.2. Руководитель организации назначает лицо или лица, наделенные обязанностями, ответственностью и полномочиями по:

- развитию, применению, периодическому анализу и оценке СУОТ;
- периодической отчетности о результативности функционирования СУОТ;
- содействию в участии всех работников организации в работах по обеспечению безопасности труда.

В структурных подразделениях руководитель назначает лица, ответственные за реализацию мероприятий СУОТ.

3.9.3. Руководитель организации обязан:

- обеспечить безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, механизмов, оборудования, помещений, безопасность производственных процессов;
- обеспечить в структурных подразделениях организации и на рабочих местах соблюдение законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, постановлений Правительства Российской Федерации и Министерства здравоохранения и социального развития, предписаний органов государственного надзора и контроля, государственной экспертизы условий труда;
- организовать разработку и обеспечить выделение финансовых средств на реализацию мероприятий по обеспечению здоровых и безопасных условий труда;
- рассматривать вопросы состояния и охраны труда при обсуждении деятельности организации;
- привлекать, согласно действующему законодательству, к ответственности должностных лиц, проявивших безответственность в обеспечении охраны труда в подчиненных подразделениях, не принимающих мер по выполнению требований государственных стандартов, правил и норм по охране труда, допустивших несчастные случаи на производстве или профессиональную заболеваемость;
- вносить в должностные инструкции своих заместителей, руководителей подразделений и специалистов должностные обязанности по обеспечению охраны труда или утверждать их приказом по организации;
- осуществлять руководство работой ответственного по охране труда и технике безопасности организация;
- обеспечивать организацию и проведение специальной оценке условий труда на рабочих местах и сертификации на соответствие требованиям охраны труда;
- обеспечить беспрепятственный допуск в организацию представителей органов государственного надзора и контроля, государственной экспертизы условий труда, общественного контроля для проведения проверок, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- организовать и провести своевременное расследование несчастных случаев на производстве в соответствии с требованиями руководящих документов.
- обеспечить режим труда и отдыха работников, установленный действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда;
- обеспечить эффективный контроль за уровнем воздействия вредных и опасных производственных факторов на здоровье работников;
- обеспечить возмещение вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей;
- обеспечить своевременную уплату штрафа, наложенного органами государственного надзора и контроля за нарушение законодательства об охране труда и нормативных правовых актов по безопасности и гигиене труда;
- обеспечить предоставление органам управления охраной труда, надзора и контроля необходимой информации о состоянии условий и охраны труда в организации, выполнении их предписаний, о всех подлежащих регистрации несчастных случаях и повреждениях здоровья работников на производстве.

3.9.4. Ответственное лицо по работе с персоналом обязан обеспечить:

- прохождение предварительного при поступлении на работу и периодических

медицинских осмотров работников в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

- организацию совместно с ответственным по охране труда обучения и проверки знаний по охране труда и безопасности труда руководителей, специалистов, и сотрудников;

- информирование работников, вновь принимаемых на работу, и в процессе их производственной деятельности о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средствах индивидуальной защиты, льготах и компенсациях за условия труда;

- контроль за прохождением вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте всеми вновь принимаемыми на работу с обязательной отметкой о его прохождении на копии приказа о приеме на работу и в контрольном листе.

3.9.5. Ответственный по охране труда и технике безопасности обязан:

- выявлять опасные и вредные производственные факторы на рабочих местах;

- проводить анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных и производственных обусловленных заболеваний;

- информировать работников от лица работодателя о состоянии условий труда на рабочем месте, о причинах и возможных сроках наступления профессиональных заболеваний, а также о принятых мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов;

- участвовать в подготовке документов на выплату возмещения вреда, причиненного здоровью сотрудников в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

- проводить совместно с представителями соответствующих подразделений организации и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов обследований (или участвовать в проверках, обследованиях) технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормативным правовым актам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников;

- разрабатывать совместно с руководителями подразделений и другими службами организации мероприятия по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказывать организационную помощь по выполнению запланированных мероприятий;

- участвовать в составлении раздела "Охрана труда" коллективного договора;

- согласовывать разрабатываемую в организации проектную документацию в части соблюдения в ней требований по охране труда;

- оказывать помощь руководителю в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы, за тяжелые, вредные или опасные условия труда;

- составлять (при участии руководителей подразделений и соответствующих служб) перечни профессии и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;

- оказывать методическую помощь руководителям подразделений организации при разработке и пересмотре инструкций по охране труда для работников, стандартов предприятия системы стандартов безопасности труда;

- разрабатывать программу и проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику,

- согласовывать проекты документов: инструкций по охране труда для работников; перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте; программ первичного инструктажа на рабочем месте;

- оказывать методическую помощь по организации инструктажа, (первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого), обучения и проверки знаний по охране

труда работников;

- участвовать в работе комиссий по проверке знаний по охране труда у работников организация;

- организовать обеспечение подразделений организации правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по охране труда, а также оказывать им методическую помощь в оборудовании соответствующих информационных стендов;

- составлять отчетность по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки;

- осуществлять контроль за:

- соблюдением требований законодательных и иных нормативных актов по охране труда;

- правильным применением средств индивидуальной защиты;

- выполнением мероприятий раздела "Охрана труда" коллективного договора, соглашения по охране труда, по устранению причин, вызвавших несчастный случай (из акта формы Н-1), предписаний органов государственного надзора и контроля, других мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда;

- наличие инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;

- соблюдением графиков замеров параметров опасных и вредных производственных факторов;

- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;

- эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;

- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;

- современным и качественным проведением обучения, проверки знаний и выполнением всех видов инструкций по охране труда;

- правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по охране труда.

- запрещать эксплуатацию машин, механизмов, оборудования и производство работ при выполнении нарушений нормативных правовых актов по охране труда и если дальнейшая их эксплуатация или производство работ создают угрозу жизни и здоровью работников, а также могут привести к аварии;

- подготавливать и вносить предложения о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств и других средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов;

- анализировать и обобщать предложения по расходованию средств фонда охраны труда и подготавливать обоснования о выделении организация средств из территориального фонда охраны труда на мероприятия по улучшению условий и охраны труда;

- доводить до сведения работников организации о вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- организовать хранение документации и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, материалов аттестации и сертификации рабочих мест и др.) в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами;

- рассматривать письма, заявления и жалобы работников по вопросам охраны труда и подготавливать по ним предложения руководителю организации (руководителям подразделений) по устранению имеющихся и выявленных в ходе расследований недостатков и упущений, а также подготавливать ответы заявителям;

- организовывать пропаганду и информацию по вопросам охраны труда в организация.

3.9.7. Заведующий хозяйством обязан:

- обеспечить соответствующее санитарное состояние территории организации, санитарно-бытовых помещений и мест общего пользования сотрудников;

- обеспечить своевременную дезинфекцию помещений организации;

- организовать сбор, хранение и вывоз отходов производства с территории

организации;

- организовать работу по озеленению и благоустройству территории организация, поддержку тротуаров пешеходных дорожек в исправном состоянии, уборке территории и своевременной очистке тротуаров от снега и льда, а также посыпку их песком;

- разработать инструкции по охране труда для работников;

- принимать участие в подготовке организации к работе в осеннее - зимний период;

- обеспечить питьевой режим и поддержание нормальной температуры в помещениях организации;

- обеспечить:

- организацию транспортировки, хранения, учета и выдачи вредных веществ и других материалов в соответствии с требованиями правил и норм техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности;

- безопасное содержание и безопасную эксплуатацию складского хозяйства организации;

- своевременную доставку оборудования, топлива, а также оборудования и материалов, необходимых для создания здоровых и безопасных условий труда;

- сбор, переработку и утилизацию вредных, легковоспламеняющихся, горючих веществ и материалов, являющихся отходами производства;

- приобретение для работников качественной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, моющих средств в соответствии с действующим законодательством и другими нормативными правовыми актами по охране труда.

3.9.8. Лицо ответственное за электрохозяйство организация обязано:

- обеспечить исправное состояние, устройство и эксплуатацию в соответствии с требованиями правил и норм техники безопасности и производственной санитарии, а также своевременное освидетельствование, проведения профилактических осмотров и ремонта паровых и водогрейных котлов, работающих под давлением, отопительных систем, установок вентиляции и кондиционирования воздуха, энергетических, электротехнических устройств, а также другого оборудования;

- обеспечить учет инструкций по эксплуатации на поставляемое оборудование, а также разработку инструкций по уходу, надзору, эксплуатации и ремонту оборудования;

- контролировать соблюдение работниками требований правил, норм, инструкций по охране труда;

- обеспечить установку и размещение энергетического оборудования в соответствии с утвержденными планировками.

- обеспечить рациональное освещение территории, вспомогательных помещений, рабочих мест;

- организовать систематическое проведение замеров сопротивления изоляции, заземления;

- организовать разработку и внедрение более совершенных блокировочных, отключающих, защитных устройств, обеспечивающих безопасность монтажа, ремонта и обслуживания энергетического оборудования;

- организовать учет, хранение и утилизацию газоразрядных ламп с ртутным наполнением;

- обеспечить проверку и испытание защитных средств, применяемых в электроустановках;

- разрабатывать инструкции по охране труда для лиц, занятых регулировкой, наладкой, ремонтом, испытанием и эксплуатацией электротехнического оборудования, электрифицированного инструмента;

- обеспечить своевременное обучение и проверку знаний персонала, обслуживающего закрепленные за ним объекты.

3.9.9. Работники организация обязаны:

- соблюдать требования охраны труда;

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае,

происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

- при необходимости проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

3.10. Компетентность и подготовка

3.10.1. Работодатель определяет требования к необходимой компетентности работников в области охраны труда. При этом он устанавливает своевременное корректирование мероприятий, обеспечивающих наличие у всех работников необходимой компетентности и квалификации для выполнения своих служебных обязанностей и обязательств по обеспечению и выполнению требований безопасности и охраны здоровья.

3.10.2. Работодатель должен быть достаточно компетентным (или иметь возможность стать им) в области охраны труда для определения и оптимизации опасностей и рисков, связанных с работой и применением системы управления охраной труда.

3.10.3. Программы подготовки работников, осуществляемые в утвержденных рамках, должны:

- охватывать всех работников организации в установленном порядке;
- предусматривать своевременную, с соответствующей периодичностью, эффективную первоначальную и повторную подготовку;
- включать оценку доступности и прочности усвоения материала подготовки слушателями;
- предусматривать периодический анализ программ подготовки, их корректировку, по мере необходимости, для обеспечения их соответствия и эффективности;
- предусматривать оформление результатов проверки знаний в установленном порядке;
- документально оформляться в установленном порядке в зависимости от размера и характера деятельности организации.

3.10.4. Подготовка должна предоставляться всем работникам бесплатно и осуществляться, по возможности, в рабочее время.

3.11. Документация системы управления охраной труда

3.11.1. Документирование СУОТ (наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности организации). Приложение к Положению о СУОТ.

3.11.2. Документы СУОТ должны содержать:

- концепцию и цели организации по охране труда;
- распределение ключевых управленческих ролей по охране труда и обязанностей по применению системы управления охраной труда;
- наиболее значительные опасности/риски, вытекающие из деятельности организации, и мероприятия по их предупреждению и снижению;
- положения, процедуры, методики, инструкции или другие внутренние документы, используемые в рамках системы управления охраной труда.

3.11.3. Документация СУОТ должна:

- быть оформлена и изложена так, чтобы быть понятной работникам, для которых она предназначена;
- периодически анализироваться, при необходимости своевременно корректироваться, распространяться и быть легко доступной для работников.
- копии всех распорядительных документов в области охраны труда (приказы, Распоряжения, протоколы) должны после подписания и утверждения в установленном порядке направляться специалисту по охране труда и технике безопасности

3.11.4. Работники организации должны иметь право доступа к документации СУОТ, относящейся к их трудовой деятельности и здоровью, с учетом требований конфиденциальности.

3.12. Передача и обмен информацией

Передача и обмен информацией включает:

-получение и рассмотрение обращений, их документальное оформление, подготовка ответов;

-рассмотрение предложений работников.

- обеспечения получения, гарантированного рассмотрения и подготовки ответов на запросы, идеи и предложения работников и их представителей по охране труда.

3.13. Расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья

3.13.1. Цель расследование возникновения и первопричин несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов в организация – выявление любых недостатков должно выявлять любые недостатки в системе управления охраной труда. Документально оформляется в соответствии с законодательством.

3.13.2. Такие расследования проводят компетентные лица при соответствующем участии работников и представителей профсоюзного комитета.

3.13.3. Корректирующие действия, вытекающие из подобных расследований, выполняют в целях предотвращения повторения несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов в организация.

3.13.4. Отчеты, подготовленные внешними расследующими организациями, такими как инспекции и учреждения социального страхования, рассматривают и принимают к исполнению в том же порядке, что и результаты внутренних расследований, с учетом требований конфиденциальности.

4. Ответственность за нарушение требований охраны труда

За несчастные случаи, происшедшие во время работы в организация, несут ответственность те лица, которые своими распоряжениями, действиями или бездействием не выполнили свои должностные обязанности по охране труда или не приняли должных мер для предотвращения несчастного случая.

Руководитель и работники несут в соответствии с законодательством Российской Федерации дисциплинарную, гражданскую, административную и уголовную ответственность за невыполнение должностных и функциональных обязанностей по охране труда, если это могло привести или привело к несчастным случаям, заболеваниям на производстве, авариям, пожарам, материальному и моральному ущербу.

Ответственность работников является составной частью профилактических мер в области охраны труда и направлена на повышение эффективности работы по охране труда.

Незнание работниками законодательства по охране труда, правил и норм безопасности в пределах круга их должностных обязанностей и выполняемой работы не снимает с них ответственности за допущенные нарушения.

4.1. Дисциплинарная ответственность работников организация

Дисциплинарная ответственность предусматривает наложение на работников дисциплинарных взысканий, предусмотренных правилами внутреннего трудового распорядка.

До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменного объяснения. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется акт.

За нарушение трудовой дисциплины, выразившееся в несоблюдении требований по охране труда, к нарушителям должно быть применено в соответствии с Трудовым кодексом РФ одно дисциплинарное взыскание: замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям.

4.2. Административная ответственность сотрудника организация

Административная ответственность за нарушение законодательства о труде и законодательства об охране труда, а также за неоднократное нарушение правил, норм, и инструкций по безопасному ведению работ предусматривает наложение на должностных лиц денежного штрафа.

За правонарушения, предусмотренные Кодексом административных правонарушений в РФ, виновных привлекают к ответственности руководители государственных инспекций труда, государственные инспектора по охране труда, государственные правовые инспектора по охране труда.

4.3. Уголовная ответственность сотрудника организация

Уголовная ответственность возникает, если деяние повлекло по неосторожности причинение тяжкого и средней тяжести вреда здоровью человека, а также смерть человека или иные тяжкие последствия при авариях, пожарах и т.д.

4.4. Материальная ответственность работников организация

Работники, причинившие ущерб предприятию в результате допущенных ими нарушений, несут материальную ответственность.

Материальная ответственность работников за нарушение законодательства об охране труда выражается во взыскании с них полностью или частично сумм, выплаченных предприятием потерпевшему при авариях и несчастных случаях, профессиональных заболеваниях, ином ущербе.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя организации. Внесение изменений в Положение осуществляется на основании приказа руководителя организации о внесении изменений.

5.2. Общее руководство работой по охране труда в организация осуществляет руководитель организации.

5.3. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности трудового процесса, определяются приказом по организации.

5.4. Все работники организация, в том числе и его руководитель, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Приобретение, хранение, стирка, чистка, ремонт, дезинфекция и обезвреживание средств индивидуальной защиты работников осуществляется за счет средств организация.

5.6. Работники организация не несут расходов на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

5.7. Лица, виновные в нарушении требований охраны труда, невыполнении обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда, трудовыми договорами, или препятствующие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в дисциплинарном, административном, либо уголовном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. В случаях если эксплуатация оборудования осуществляется с опасными для жизни и здоровья работников нарушениями требований охраны труда, указанные деятельность и эксплуатация могут быть приостановлены в соответствии с предписаниями специалиста по охране труда организация и государственных инспекторов труда до устранения указанных нарушений.

5.9. Решения, принятые специалистом по охране труда и техники безопасности организация и государственными инспекторами труда, могут быть обжалованы в административном порядке или в суде. Однако обжалование не приостанавливает выполнение предписаний до принятия решения в административном или в судебном порядке.

5.10. Приостановление (прекращение) деятельности организация или его структурных подразделений принимается судом по требованию руководителя органа исполнительной власти, ведающего вопросами охраны труда, и руководителей территориальных федеральных инспекций труда только при наличии заключения органа государственной экспертизы условий труда.

5.11. Изменения настоящего Положения осуществляется по предложениям от работников организация или их официального представителя, администрации организация и

прочих заинтересованных лиц и после согласования с профсоюзным комитетом и специалистом по охране труда утверждаются руководителем организации.

5.12. Все должностные лица обязаны обеспечивать здоровые и безопасные условия труда на вверенных им участках работы в соответствии с требованиями законодательных нормативных и правовых актов.

5.13. В случае аренды производственных помещений, обслуживания, наладки и ремонта технологического и установочного оборудования в договорах на аренду или обслуживание оборудования необходимо вносить взаимные требования арендатора и арендодателя (или другой организации) по обеспечению здоровых и безопасных условий труда работникам обеих организаций.

5.14. Перечисленные в настоящем положении должностные лица несут ответственность в установленном законодательством порядке за невыполнение своих функциональных обязанностей по охране труда, препятствие деятельности представителям органов государственного надзора и контроля, общественного контроля.

5.15. За несчастные случаи, происшедшие во время производства работ, несут ответственность те лица, которые своими распоряжениями, действиями или бездействием не выполнили свои должностные обязанности по охране труда или не приняли должных мер для предотвращения несчастного случая.